

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА БЛАГОВЕЩЕНСКА**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«ДЕТСКИЙ САД № 40 ГОРОДА БЛАГОВЕЩЕНСКА»**  
**(МАДОУ «ДС № 40г.Благовещенска»)**

**ПРИКАЗ**

29.07.2025

№ 426

г. Благовещенск

**Об организации наставничества  
над педагогами на период 2025-2026 учебного года**

В целях организации наставничества над молодыми и вновь поступившими педагогами в учреждение по вопросам приобретения и совершенствования индивидуальных профессиональных навыков, повышения профессионального уровня в первые годы работы в дошкольном учреждении после получения педагогического образования, а также после длительного перерыва в педагогической деятельности, с учетом подготовки к предстоящей аттестации на основании перспективного плана на 2025-2026 учебный год

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

**1. Утвердить:**

- форму индивидуального плана наставничества (приложение 1);
- список наставников и наставляемых на 2025-2026 учебный год (приложение 2);
- положение о наставничестве (приложение 3).

**2. Педагогам-наставникам: Винокуровой Л.Н., Громова Н.В., Кулакова О.В.**

- разработать план индивидуального наставничества по направлению согласно приложению 1 в срок до 01.09.2025г.;
- обеспечить взаимодействие с наставляемыми педагогами на основании положения о наставничестве и в рамках индивидуального плана наставничества в течение 2025-2026 учебного года;
- представить отчет о результатах наставничества за 2025-2026 учебный год на итоговом педагогическом совете (май 2026г.)

**3. Наставляемым воспитателям: Карепанова П.Д., Григорьева Д.В., Гусева В.В.**

- изучать и максимально использовать педагогический опыт и знания наставника в своей педагогической практике;
- обеспечивать выполнение заданий по рекомендациям наставника в рамках плана взаимодействия с наставником;
- индивидуально обращаться к заместителю заведующего по воспитательной и методической работе с проблемами и предложениями по совершенствованию работы с наставниками.

**4. Контроль за исполнением приказа возлагаю на заместителя заведующего по воспитательной и методической работе Панковой Н.В..**

И.о. заведующего МАДОУ  
«ДС № 40 г.Благовещенска»



Н.В. Панкова

### Примерный план работы педагога наставника с молодым педагогом

**Цель работы:** развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста.

**Задачи:**

- оказать методическую помощь молодому специалисту в повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности;
- продолжать изучение нормативно-правовой документации;
- оказать помощь в ведении документации воспитателя (перспективный и календарный план воспитательно-образовательной работы, план по самообразованию, мониторинг и т.д.);
- организация НОД, помощь в постановке целей и задач;
- использование здоровье сберегающих технологий во время НОД и других режимных моментах;
- механизм использования дидактического и наглядного материала;
- углубленное изучение инновационных технологий;
- общие вопросы организации работы с родителями.

| Месяц       | Содержание работы | Метод работы |
|-------------|-------------------|--------------|
| Сентябрь... |                   |              |
| Май         |                   |              |